

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»  
СТ.ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ»

**П Р И К А З**

26.05.2020

ст.Зеленчукская

№ 50-ОД

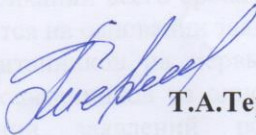
Об утверждении Положения по формированию и движению контингента воспитанников.  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»  
СТ. ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ».

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года  
«Об образовании в Российской Федерации», действующими  
законодательными актами в сфере образования.

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение по формированию и движению контингента воспитанников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» СТ.ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ». (Прилагается).
2. Контроль за соблюдением и исполнением Положения оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД  
«СКАЗКА» СТ.ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ»

  
Т.А.Терентьева

**Принято**  
Педагогическим Советом  
протокол № 5  
от 26.05.2020 г.

**Согласовано:**  
С советом родителей МБДОУ  
26.05.2020 г.

**Утверждаю**  
Заведующая МБДОУ «ДЕТСКИЙ  
САД «СКАЗКА» СТ. ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ»  
Т.А. Геренцева  
приказ № 58/ОД от 26.05.2020 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ДВИЖЕНИЮ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ.**

### **1. Общие положения**

Положение по формированию и движению контингента воспитанников (далее - Положение) определяет единые подходы к оформлению учета и движения контингента воспитанников по основной образовательной программе в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» СТ. ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ» (далее - Учреждение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», действующими законодательными актами в сфере образования.

### **2. Порядок оформления и хранения документации по учёту и движению контингента.**

- 2.1. Наличие и движение контингента воспитанников в Учреждении оформляется в «Книге движения детей» (далее – книга движения).
- 2.2. Приказы об учете и движении контингента воспитанников регистрируются в «Книге регистрации приказов по приёму (выбытию) детей в МБДОУ» (далее - книга регистрации приказов).
- 2.3. Книгу регистрации приказов ведет старший воспитатель Учреждения.
- 2.4. Сведения для издания приказов об учете и движении контингента воспитанников подается делопроизводителю.
- 2.5. Приказы о контингенте воспитанников с целью их систематизации и учета, формируются в отдельную папку по годам обучения.
- 2.6. Книга движения детей и книга регистрации приказов являются документами строгой государственной отчетности и подлежат постоянному хранению, служат основанием для заполнения составления статистической и бухгалтерской отчетности.
- 2.7. Приказы об отчислении по окончании всего срока реализации основной образовательной программы издаются на основании заявления родителей.
- 2.8. Приказы о зачислении воспитанников на первый год обучения, на свободные места и о переводе воспитанников из одной учебной группы в другую издаются на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.9. Контроль за ведением книги движения детей и книги регистрации приказов осуществляет руководитель Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575993

Владелец Терентьева Таиса Андреевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022