

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» СТ.ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД  
«СКАЗКА» СТ.ЗЕЛЕНЧУКСКОЙ»

Т.А.Герентьева

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЛАДШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарификационно-квалификационной характеристики по должности младшего воспитателя ДОУ, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава.

1.2. Младший воспитатель относится к категории работников младшего обслуживающего персонала, назначается, перемещается и освобождается от занимаемой должности заведующим ДОУ.

1.3. Младший воспитатель подчиняется непосредственно заведующему, старшей медицинской сестре, заведующему хозяйством.

1.4. На должность младшего воспитателя назначаются лица, достигшие совершеннолетия имеющие среднее (полное общее образование) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование без предъявления требования к стажу работы, прошедшие инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, не имеющие или не имевшие судимости, не подвергающиеся или не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, не имеющие непогашенную или неснятую судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, признанные недееспособными в установленном законом порядке, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.5. В своей работе младший воспитатель руководствуется Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, санитарными нормами и правилами, приказами и распоряжениями руководителя ДОУ, трудовым договором, инструкциями по охране труда, техники безопасности и пожарной безопасности, другими локальными актами ДОУ, настоящей инструкцией.

1.6. Младший воспитатель должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, прав ребенка, теории и методики воспитательной работы;
- правила по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;
- санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря.

## 2. Функции.

Младший воспитатель:

- 2.1. Обеспечивает необходимые условия в группе для успешной реализации воспитательно-образовательного процесса и помощь воспитателю в работе с детьми.
- 2.2. Отвечает за чистоту и своевременную уборку закрепленных за ним помещений.

## 3. Должностные обязанности.

Младший воспитатель обязан:

- 3.1. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей. Своевременно информировать воспитателя, руководителя, медицинскую сестру о своих наблюдениях за состоянием здоровья детей. Соблюдать режим дня.
- 3.2. Осуществлять под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации.
- 3.3. Организовывать с учетом возраста детей работу по самообслуживанию, оказывать детям необходимую помощь.
- 3.4. Производить влажную уборку в группе 2 раза в день.
- 3.5. Ежедневно, согласно графику качественно проводить генеральную уборку всех помещений в группе с применением дезинфицирующих средств.
- 3.6. Следить за своим внешним видом.
- 3.7. Производить смену постельного белья и полотенец по графику и по мере их загрязнения. Содержать детские постели в гигиеническом и эстетическом состоянии.
- 3.8. Проходить медицинский осмотр согласно графику.
- 3.9. Получать пищу для детей на пищеблоке по графику в специальной одежде в промаркированную посуду, для последующей раздачи блюд в группе сообразно контрольным порциям.
- 3.10. Мыть посуду с применением моющих средств.
- 3.11. Совместно с воспитателем переодевать детей на физкультурное занятие, одевать перед выходом на прогулку, встречать после прогулки.
- 3.12. Совместно с медицинской сестрой и под руководством воспитателя обеспечивать сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводить мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, соблюдению распорядка дня.
- 3.13. Убирать детские постели (в старших группах вместе с детьми).
- 3.14. Следить за состоянием посуды, сантехники и другого имущества инвентаря в группе, обо всех неисправностях сообщать заведующему хозяйством и делать запись в соответствующем журнале.
- 3.15. Выполнять все указания администрации, медицинской сестры согласно своим должностным обязанностям.
- 3.16. Производить уборку прогулочных площадок.
- 3.17. Содержать в надлежащем порядке тамбур – выход из группы.
- 3.18. Регулярно перед физкультурным и музыкальным занятиями проводить влажную уборку зала.
- 3.19. Один раз в год просушивать и проветривать постельные принадлежности (матрацы, подушки). Четыре раза в год выносить ковры на улицу для чистки.
- 3.20. Во время карантинных инфекций проходить внеочередной инструктаж у медицинской сестры. Строго соблюдать санитарно-гигиенические предписания.
- 3.21. Соблюдать личную гигиену, своевременно менять спецодежду, использовать ее по назначению.
- 3.22. Своевременно готовить помещение к зимнему сезону (утепление окон и дверей) и весенне-летнему (мытьё окон).
- 3.23. Находится с детьми во время производственных мероприятий с участием воспитателя.



- 3.24. Организовывать с учетом возраста воспитанников (соблюдение воспитанниками требований охраны труда), оказывать им необходимую помощь.
- 3.25. Участвовать в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников.
- 3.26. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Права.**

Младший воспитатель имеет право:

- 4.1. На внесение предложений по улучшению условий организации труда.
- 4.2. Заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.
- 4.3. Предоставление работы обусловленной трудовым договором.
- 4.4. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами и коллективным договором.
- 4.5. Выплату заработной платы своевременно и в полном объеме в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы.
- 4.6. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, на предоставление еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней.
- 4.7. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов, вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

#### **5. Ответственность.**

Младший воспитатель несет персональную ответственность:

- 5.1. За сохранность жизни и здоровья каждого ребенка своей группы.
  - 5.2. Совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
  - 5.3. Нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил. Привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.
  - 5.4. Сохранность имущества.
  - 5.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, распоряжений руководителя ДОУ, своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией. В пределах определенных действующим трудовым законодательством РФ, несет дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность.
- За применение, в т.ч. однократное, методов воспитания, связанных с психическим и физическим насилием над личностью воспитанников, освобождается от должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании».

#### **6. Взаимоотношения. Связи по должности.**

- 6.1. Младший воспитатель работает в тесном контакте с воспитателем, медицинским персоналом.

С должностной инструкцией ознакомлены и согласны:

| ФИО                             | подпись             | дата       |
|---------------------------------|---------------------|------------|
| Авдненко Татьяна Олеговна       | <i>Авдненко.</i>    | 14.09.2018 |
| Бардакова Наталья Николаевна    | <i>Бардакова</i>    | 14.09.2018 |
| Безнигаева Татьяна Владимировна | <i>Безнигаева</i>   | 15.10.2018 |
| Вобленко Раиса Григорьевна      | <i>Вобленко</i>     | 14.09.2018 |
| Горкавиченко Наталья Михайловна | <i>Горкавиченко</i> | 14.09.2018 |
| Канивец Любовь Ивановна         | <i>Канивец</i>      | 14.09.2018 |
| Макова Наталья Михайловна       | <i>Макова</i>       | 14.09.2018 |
|                                 |                     |            |
|                                 |                     |            |